

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее — «Политика») разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и устанавливает правила использования персональной информации, получаемой от пользователей сайта marathonufa.ru (далее — «Сайт»).

1.2. Настоящая Политика является официальным документом Автономной некоммерческой организации центр проведения спортивных мероприятий «Уфимский марафон», ИНН 0277905338, ОГРН 1150280049644, адрес местонахождения: 450103, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. С. Перовской, 11/2 (далее — «Оператор»), и определяет порядок обработки и защиты информации о физических лицах, пользующихся услугами Сайта.

1.3. Целью настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты информации о пользователях, в том числе их персональных данных, от несанкционированного доступа и разглашения.

1.4. Отношения, связанные со сбором, хранением, распространением и защитой информации предоставляемой пользователем, регулируются настоящей Политикой и действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Используя Сайт, Пользователь выражает свое полное согласие с условиями настоящей Политики.

1.6. В случае несогласия Пользователя с условиями настоящей Политики использование Сайта должно быть немедленно прекращено.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Сайт — интернет-ресурс, расположенный в сети Интернет по адресу: marathonufa.ru.

2.2. Администрация Сайта — уполномоченные сотрудники Оператора, действующие от имени Оператора, которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных.

2.3. Пользователь — физическое лицо, использующее Сайт.

2.4. Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.5. Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.6. Конфиденциальность персональных данных — обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

3. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики, предоставляются Пользователем путём заполнения форм на Сайте и включают в себя следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество Пользователя;
- контактный телефон Пользователя;
- адрес электронной почты (email) Пользователя.

3.2. Оператор также обрабатывает данные об IP-адресе, типе и версии ОС, типе и версии браузера, типе устройства и разрешении его экрана, времени доступа к сайту, адресах

запрашиваемых страниц и иную подобную информацию для целей системного администрирования, обеспечения функционирования и безопасности Сайта.

3.3. Оператор использует файлы cookie для улучшения работы Сайта, персонализации пользовательского опыта, анализа использования Сайта.

4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Персональные данные Пользователя Оператор может использовать в целях:

- информирования Пользователя о предстоящих марафонах;
- консультирования по организационным вопросам, связанным с проведением марафонов;
- установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов и информации, касающихся использования Сайта;
- обработки запросов и заявок от Пользователя;
- направления информационных и рекламных материалов о мероприятиях, услугах и предложениях Оператора на адрес электронной почты Пользователя;
- рассылки новостей, анонсов мероприятий и другой актуальной информации по электронной почте;
- улучшения качества работы Сайта, удобства его использования, и разработки новых функций;
- проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных данных.

5. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

5.2. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.3. При утрате или разглашении персональных данных Администрация сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

5.4. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.5. Оператор осуществляет сбор статистики об IP-адресах своих посетителей с использованием сервиса Яндекс.Метрика. Данная информация используется с целью выявления и решения технических проблем, контроля используемых рекламных кампаний и улучшения качества Сайта.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Пользователь имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:
 - подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
 - правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- иные сведения, предусмотренные законодательством РФ.
- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отозвать согласие на обработку персональных данных;
- требовать прекращения обработки его персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.2. Оператор обязан:

- использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики;
- обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемому для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте;
- осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя, или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

7. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Для реализации своих прав субъект персональных данных может направить Оператору соответствующий запрос по электронной почте: info@ufamarathon.ru.

7.2. Оператор обязуется рассмотреть и направить ответ на поступивший запрос в течение 30 дней с момента поступления обращения.

7.3. Вся корреспонденция, полученная Оператором от Пользователя, относится к информации ограниченного доступа и не разглашается без письменного согласия Пользователя. Персональные данные и иная информация о Пользователе, направившем запрос, не могут быть использованы без специального согласия Пользователя.

8. МЕРЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Оператор принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.

8.2. Оператор осуществляет следующие меры по защите персональных данных:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы;

- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационной системы.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Оператор, не исполнивший свои обязательства, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае утраты или разглашения персональных данных Оператор не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

- стала публичным достоянием до её утраты или разглашения;
- была получена от третьей стороны до момента её получения Оператором;
- была разглашена с согласия Пользователя или самим Пользователем.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем и Оператором, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

10.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

10.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Оператором применяется действующее законодательство Российской Федерации.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователя.

11.2. Новая Политика вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

11.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует сообщать по электронной почте: info@ufamarathon.ru.